



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Liguria

PIANO STRAORDINARIO DI SUPPORTO AL SETTORE DEL TURISMO - EMERGENZA COVID-19

Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020
Asse 1 - "Occupazione"

Avviso pubblico

per la concessione di "Bonus Emergenza Covid -19"
(Voucher ICT) ai destinatari del Percorso individuale
Tipologia A) dell'intervento SMART@TTIVO

Sommario

PREMESSA	2
1. FINALITÀ DELL'AVVISO.....	2
2. RIFERIMENTI NORMATIVI.....	2
3. NATURA DELLA MISURA.....	6
4. REQUISITI DEI BENEFICIARI	6
5. SOGGETTO CONCEDENTE ED EROGATORE	7
7. AMMISSIONE AL VOUCHER ICT	8
8. VALORE DEL VOUCHER ICT	9
9. EROGAZIONE DEL VOUCHER ICT	9
10. RISORSE FINANZIARIE E RIFERIMENTI PROGRAMMATICI	10
11. AIUTI DI STATO	10
12. NORME FINALI E INFORMAZIONI.....	10
13. DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI.....	11
14. ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	11
15. CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY	11

PREMESSA

- Con deliberazione della Giunta Regionale 30 aprile 2020, n. 374, Regione Liguria ha approvato il “*Piano Straordinario di Supporto al Settore del Turismo - Emergenza Covid-19*” finalizzato all’attuazione di interventi diretti ad imprese e a lavoratori stagionali del Settore del Turismo rimasti disoccupati per effetto dell’emergenza sanitaria da Covid-19.
- Sul fronte dei lavoratori, il Piano prevede una linea di intervento denominata “SMART@TTIVO”, di cui fa parte il **Percorso Integrato Individuale Tipologia A**), a cui si rimanda per maggiori dettagli (<https://www.regione.liguria.it/homepage/lavoro-liguria/smartattivo.html>), che si concretizza nella fruizione interamente a distanza di servizi di politica attiva del lavoro e di formazione.

1. FINALITÀ DELL’AVVISO

- 1.1. Al fine di agevolare la fruizione a distanza dei servizi di politica attiva di SMART@TTIVO, i destinatari dei percorsi individuali Tipologia A), se in possesso dei requisiti di cui al par. 4 del presente Avviso, possono richiedere un “Bonus Emergenza Covid-19 (Voucher ICT)” (di seguito solo Voucher ICT) **a titolo di contributo *una tantum*** per la copertura di spese sostenute per acquisto o noleggio di attrezzature informatiche e/o attivazione di traffico dati internet/installazione fibra.
- 1.2. Il presente Avviso è pertanto finalizzato a descrivere i tempi e le modalità di presentazione della richiesta dei Voucher ICT di cui trattasi, nonché la procedura di concessione degli stessi da parte della Società FI.L.S.E Spa, in qualità di Ente incaricato da Regione Liguria della gestione della procedura pubblica in oggetto.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

2.1. Riferimenti Comunitari

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 Recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e ss.mm.ii.;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio e ss.mm.ii.;
- Regolamento (UE) 1046/2018 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 Luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale

- dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
 - Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
 - Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
 - Regolamento delegato (UE) 2017/2016 della Commissione del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
 - Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
 - Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
 - l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020, i cui elementi previsti dal Regolamento (UE) 1303/2013 sono stati approvati dalla Commissione Europea in data 29.10.2014 con propria Decisione C (2014) 8021;
 - Programma operativo FSE 2014-2020 della Regione Liguria approvato con decisione di esecuzione C(2014)9752 final della Commissione Europea in data 12 dicembre 2014;
 - Strategia di comunicazione del POR FSE Liguria 2014/2020 approvata dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/05/2015;
 - Decisione di Esecuzione della Commissione C(2018) 7469 final del 9.11.2018 che modifica la Decisione di Esecuzione C(2014)9752 che approva determinati elementi del programma operativo "Regione Liguria Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la regione Liguria in Italia;

- documento della Commissione Europea Direzione Generale per l'Occupazione, gli Affari sociali e l'Inclusione ad oggetto “Tipologia di misure indicative nell'ambito dell'ESF e dello YEI che possono essere mobilitate per affrontare la crisi Covid-19”.

2.2. Riferimenti nazionali

- decreto legislativo 11 aprile 1998, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246);
- decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di dati personali) e ss.mm.ii. (D.Lgs. 101/2018);
- decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- l’art. 192 del d.lgs. 50/2016 cit., sul regime speciale degli affidamenti in house, che ha istituito presso l'ANAC l'elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house;
- decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 “Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione;
- decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” convertito in legge 28 marzo 2019, n. 26;
- decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 convertito nella legge 5 marzo 2020, n. 13 “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- decreto legge 2 marzo 2020, n. 9 “Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito nella legge 24 aprile 2020, n. 27 “Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- decreto legge 25 marzo 2020, n. 19 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- decreto legge 8 aprile 2020, n. 23 “Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali”;
- decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, e successivi DPCM e loro modificazioni, che hanno progressivamente rafforzato ed esteso le disposizioni a contrasto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

2.3. Riferimenti regionali

- legge regionale 11 marzo 2008, n. 5 e ss.mm.ii. "Disciplina delle attività contrattuali regionali in attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e successive modificazioni ed integrazioni";
- legge regionale 1 agosto 2008, n. 30 "Norme regionali per la promozione del lavoro" e ss.mm.ii.;
- legge regionale 11 maggio 2009 n. 18 "Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento" e ss.mm.ii.;
- legge regionale 10 aprile 2015 n.15 "Disposizioni di riordino delle funzioni conferite alle Province in attuazione della legge 7 aprile 2015 n.56";
- legge regionale 16 febbraio 2016, n. 1 "Legge sulla crescita";
- il regolamento regionale del 5 aprile 2012 n. 2 e ss.mm.ii (Regolamento esecutivo ed attuativo della legge regionale 11 marzo 2008, n. 5 (Disciplina delle attività contrattuali regionali in attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii.) e successive modificazioni ed integrazioni e di attuazione dell'articolo 20 della legge regionale 13 agosto 2007, n. 30 (Norme regionali per la sicurezza e la qualità del lavoro) e dell'articolo 23, comma 2, della legge 13 agosto 2007, n. 31 (Organizzazione della Regione per la trasparenza e la qualità degli appalti e delle concessioni);
- deliberazione del Consiglio Regionale 17 febbraio 2015 n. 6 di presa d'atto del Programma operativo regionale FSE 2014/2020 nell'ambito dell'obiettivo investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- deliberazione della Giunta regionale 30 novembre 2017, n. 1008 "Approvazione modalità di esercizio del controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi sulle società in house - Indirizzi per modifiche statutarie e patti parasociali in attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e del D. Lgs. n. 175/2016";
- deliberazione della Giunta Regionale 31 ottobre 2018, n. 886 "Disposizioni in merito all'art. 192, comma 2, d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti Pubblici";
- deliberazione della Giunta Regionale 6 novembre 2019, n. 937 "Modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'Autorità di Gestione e degli Organismi Intermedi del POR FSE 2014-2020. Anni 2019-2023";
- decreto dirigenziale 6 giugno 2015, n. 1456 "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/05/2015;
- decreto dirigenziale 7 novembre 2016, n. 5117 "Approvazione "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria";
- decreto dirigenziale 16 marzo 2017, n. 1216 "Modifica degli allegati n. 18 e n. 19 del Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria, approvato con decreto del dirigente n. 5117 del 07 novembre 2016";
- decreto dirigenziale 22 dicembre 2017, n. 6525 "Approvazione Manuale dei controlli di primo livello dell'Autorità di gestione del POR FSE 2014-2020";
- decreto dirigenziale 22 dicembre 2017, n. 6526 "Modifica e integrazione del Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria, approvato con decreto

- del dirigente n. 5117 del 7 novembre 2016”;
- nota del 28 marzo 2018 prot. 6528 con cui il Settore Affari Generali ha comunicato che FI.L.S.E. S.p.A. è stata iscritta nell’Elenco di cui all’art. 192 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
 - nota prot. IN/2018/6532 del 28 marzo 2018 con la quale FI.L.S.E. S.p.A risulta iscritta nell’elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house ai sensi dell’art. 192 del d.lgs n. 50/2016;
 - linee guida per la certificazione all’UE delle spese per attività non formativa affidata agli Organismi “in house” trasmesse con nota, PG/2018/344713 del 14 dicembre 2018
 - Piano Triennale Regionale dell’Istruzione della Formazione e del Lavoro 2010 - 2012 della Regione Liguria, approvato con deliberazione del Consiglio regionale 2 febbraio 2010 n. 2, prorogato ai sensi dell’art. 56 comma 4 della L.R. 18/2009.

3. NATURA DELLA MISURA

- 3.1. La presente misura consiste nell’erogazione di un contributo economico a copertura parziale della spesa effettuata per attrezzature informatiche (es. PC, tablet, smartphone e relativi accessori, compresi software e ausili) e/o attivazione traffico dati internet e/o installazione fibra, indispensabili per lo svolgimento dell’attività a distanza prevista nell’ambito del Percorso individuale Tipologia A) dell’intervento SMART@TTIVO.

4. REQUISITI DEI BENEFICIARI

- 4.1. Possono presentare domanda di Voucher ICT i destinatari già beneficiari del percorso integrato individuale Tipologia A) dell’intervento SMART@TTIVO, che al momento della presentazione della domanda a valere sul presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:
- a) essere in carico ad un Soggetto attuatore fra quelli ammessi all’erogazione dei percorsi individuali Tipologia A) e aver fruito almeno delle prime 8 ore di orientamento finalizzate all’analisi del profilo professionale e al fabbisogno formativo ;
 - b) essere in possesso di attestazione I.S.E.E del nucleo familiare fino a € 30.000,00;
 - c) aver effettuato e pagato una o più spese riferite a quanto indicato al precedente par. 3 del presente Avviso, **a partire dal 20 maggio 2020 e fino alla fine del percorso individuale Tipologia A) intrapreso;**
 - d) non aver beneficiato di altre forme di contributo regionale e/o nazionale, anche in quota parte, per le medesime spese oggetto della richiesta di voucher a valere sul presente Avviso.

5. SOGGETTO CONCEDENTE ED EROGATORE

- 5.1. Il soggetto concedente ed erogatore delle agevolazioni di cui al presente avviso è FI.L.S.E. S.p.A.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER ICT

- 6.1. Le domande di Voucher ICT a valere sul presente Avviso possono essere presentate a decorrere dalle ore 8.30 del **22 luglio 2020** e fino ad esaurimento dei fondi, nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.
- 6.2. Al momento della presentazione della domanda di voucher, il richiedente deve essere in possesso dei requisiti di cui al precedente par. 4.1. del presente Avviso nonché deve poter produrre la documentazione elencata al successivo punto 6.9.
- 6.3. Si può presentare domanda di Voucher ICT a valere sul presente Avviso, per spese effettuate nel periodo dal 20 maggio 2020 fino alla fine del percorso integrato individuale Tipologia A) intrapreso.
- 6.4. Gli interessati devono presentare domanda di voucher ai sensi del presente Avviso, redatta esclusivamente on line, accedendo al sistema Bandi on line dal sito internet www.filse.it, oppure dal sito www.filseonline.regione.liguria.it, compilata in ogni sua parte e completa di tutta la documentazione richiesta, da allegare alla stessa in formato elettronico.
- 6.5. Una volta compilate tutte le schermate e allegata la documentazione richiesta, la domanda definitiva deve essere firmata dal richiedente, ed inoltrata, esclusivamente utilizzando la procedura informatica di invio telematico.
- 6.6. Si ricorda di custodire le credenziali di accesso con le quali si è presentata la domanda di voucher, al fine di richiedere l'eventuale erogazione dello stesso in fase successiva.
- 6.7. Si ricorda che qualora la domanda non venga inviata attraverso la piattaforma Bandi on Line, la stessa non verrà considerata valida ai fini del presente Avviso.
- 6.8. Le domande potranno essere inviate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30 (salvo festività).
- 6.9. Per l'assistenza informatica relativa a problematiche nella compilazione delle domande, si prega di fare riferimento al manuale di supporto alla compilazione della domanda disponibile nell'apposita sezione di Bandi on Line.
- 6.10. A pena di inammissibilità, le domande devono essere corredate di:
- **Dichiarazione del valore ISEE**, come risultante dall'attestazione I.S.E.E. 2020 del nucleo familiare. In considerazione dell'attuale emergenza epidemiologica da COVID-19 come proclamata dai competenti organi di governo nazionali e regionali, al fine di agevolare i richiedenti che non siano già in possesso

dell'Attestazione I.S.E.E. 2020 si considera valido anche il valore di cui all'attestazione I.S.E.E. 2019;

➤ **Fatture** comprovanti l'acquisto/noleggio di attrezzatura informatica e/o strumenti informatici e/o attivazione di traffico dati internet e/o installazione fibra.

- 6.11. La documentazione di cui sopra, allegata in formato elettronico, dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti, in formato PDF o in altre estensioni valide per i file fotografici.
- 6.12. L'istruttoria delle domande di Voucher ICT viene effettuata da FI.L.S.E. con procedura a sportello. Non sono previste graduatorie di ammissione, le domande vengono esaminate in base all'ordine cronologico di presentazione. Nello specifico, l'ordine cronologico è determinato dalla data di invio delle domande e, nel caso di più domande inviate nella stessa data con contestuale esaurimento della dotazione finanziaria disponibile, si procederà con sorteggio.
- 6.13. Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda si considera la data di invio telematico.
- 6.14. La valutazione delle domande prevede la verifica formale della domanda presentata volta ad accertare la sussistenza dei requisiti previsti al par. 4 del presente Avviso.
- 6.15. Il procedimento amministrativo relativo alle domande è attuato in conformità alle disposizioni della legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 e del relativo regolamento regionale di attuazione 17 maggio 2011, n.2.
- 6.16. Si precisa che non saranno ammesse regolarizzazioni o completamenti della domanda e della relativa documentazione obbligatoria, salvo meri errori materiali.
- 6.17. I richiedenti si devono impegnare a comunicare a FI.L.S.E. Spa qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato nella domanda di accesso al Voucher ICT o negli atti successivi.
- 6.18. Non saranno ammesse variazioni dei titoli di spesa presentati in domanda.
- 6.19. Tutte le comunicazioni e tutte le richieste intercorrenti tra FI.L.S.E. S.p.A. e i richiedenti avverranno tramite Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo di FI.L.S.E. S.p.A. filse@filse.it.

7. AMMISSIONE AL VOUCHER ICT

- 7.1. FI.L.S.E. S.p.A. ammetterà le domande con modalità "a sportello" sulla base dell'ordine cronologico di presentazione fino all'esaurimento delle risorse disponibili dandone comunicazione al richiedente.

- 7.2. Il codice identificativo associato al richiedente coinciderà con la posizione pratica assegnata al richiedente in sede di presentazione della domanda a mezzo ricevuta di presentazione rilasciata dall'applicativo Bandi on Line.
- 7.3. L'elenco dei richiedenti ammessi sarà pubblicato sul sito web istituzionale di FI.L.S.E. S.p.A. nell'apposita sezione dedicata all'Avviso in oggetto, nel sito regionale www.fse.regione.liguria.it nella Sezione Bandi e avvisi del fondo sociale europeo 2014-2020 e nella Sezione Lavoro del sito regionale www.regione.liguria.it.
- 7.4. Nel caso di rinunce e/o revoche, si procederà allo scorrimento dell'elenco dei richiedenti non ammessi per esaurimento delle risorse e fino all'esaurimento delle stesse.

8. VALORE DEL VOUCHER ICT

- 8.1. Il Voucher ICT ha un **importo massimo di euro 200,00** a copertura di spese effettuate per l'acquisto/noleggino di attrezzature informatiche e strumenti informatici (quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo, PC, tablet, smartphone e relativi accessori, compresi software e ausili) e/o di attivazione traffico dati internet e/o installazione fibra, indispensabili per lo svolgimento della attività a distanza prevista nell'ambito del Percorso individuale Tipologia A) dell'intervento SMART@TTIVO.
- 8.2. I titoli di spesa devono essere intestati al soggetto richiedente.
- 8.3. In caso di spesa inferiore al valore massimo riconosciuto, l'importo del Voucher ICT viene riparametrato.
- 8.4. In ogni caso, relativamente all'ultimo beneficiario collocato in posizione utile nell'elenco degli ammessi a ricevere il Voucher ICT, lo stesso potrà essere erogato per un importo inferiore a quello massimo previsto e/o richiesto, qualora le risorse residue non consentissero la copertura totale.

9. EROGAZIONE DEL VOUCHER ICT

- 9.1. **Entro 30 giorni dalla comunicazione di ammissione** della domanda di Voucher inviata da parte di FI.L.S.E. S.p.A., i beneficiari dovranno presentare richiesta di erogazione a FI.L.S.E. S.p.A., sempre accedendo al sistema Bandi on line dal sito internet www.filse.it oppure dal sito filseonline.regione.liguria.it, utilizzando obbligatoriamente le stesse credenziali riferite alla domanda di voucher.
- 9.2. Per l'erogazione del Voucher ICT è prevista una sola richiesta di rimborso a saldo delle spese effettuate e provviste di giustificativo.
- 9.3. Il voucher viene erogato per il rimborso anche parziale di spese effettuate a partire dal 20/05/2020 fino al termine del percorso intrapreso.

- 9.4. Alla richiesta di erogazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:
- a) Fatture comprovanti l'acquisto/noleggio di attrezzatura informatica e/o strumenti informatici e/o attivazione di traffico dati internet e/o installazione fibra (*già allegate in fase di presentazione di domanda di voucher*);
 - b) Pagamento delle fatture di cui al precedente punto a) con qualsiasi sistema tracciabile, esclusi, quindi, i contanti.
- 9.5. La documentazione di cui sopra, allegata in formato elettronico, dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti, in formato PDF o in altre estensioni valide per i file fotografici.
- 9.6. A seguito della verifica della richiesta di erogazione e della documentazione allegata di cui sopra, FI.L.S.E. S.p.A. erogherà il voucher esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato o cointestato al soggetto beneficiario indicato nella richiesta di erogazione.
- 9.7. Tutte le richieste di erogazione del voucher dovranno pervenire a FI.L.S.E. S.p.A. entro il termine perentorio del 31/12/2020, a pena di revoca del voucher concesso.

10. RISORSE FINANZIARIE E RIFERIMENTI PROGRAMMATICI

- 10.1. Per l'attuazione del presente Avviso è prevista una **dotazione finanziaria complessiva pari a 35.000 euro** a valere sull'Asse 1 "Occupazione" del POR FSE 2014-2020, Pdi 8.V, Ob. spec. 8.6 - AdP 8.6.1.

11. AIUTI DI STATO

- 11.1. Le attività realizzate a valere sul presente Invito, in quanto azioni rivolte direttamente alla persona, non configurano aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea.

12. NORME FINALI E INFORMAZIONI

- 12.1. Il presente Avviso non vincola in alcun modo FI.L.S.E. S.p.A. che per conto di Regione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dei Voucher ICT qualora non ricorrano i presupposti normativi o la disponibilità di risorse economiche, e si riserva altresì di revocarlo, parzialmente o totalmente, in caso di inadempienze da parte dei beneficiari e/o nel caso in cui il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni o abbia prodotto documenti risultanti non veritieri.
- 12.2. Il presente Avviso è scaricabile dal sito regionale www.fse.regione.liguria.it nella Sezione Bandi e avvisi del fondo sociale europeo 2014-2020, nella Sezione Lavoro del sito regionale www.regione.liguria.it ed inoltre sul sito di FI.L.S.E. S.p.A. www.filse.it.

- 12.3. Per informazioni è possibile rivolgersi a:
FI.L.S.E. S.p.A. - Settore Enti pubblici, Territorio, Progetti speciali, Creazione di
impresa - Tel. 010/6563437, 010/8403367, 0187/280960

13. DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

- 13.1. Il diritto di accesso agli atti relativi al presente Avviso è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e della l.r. 25 novembre 2009, n. 56. Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia dell'Invito e dei relativi allegati, parte integrante e necessaria, nonché delle informazioni elaborate da Regione Liguria. L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti. Sul sito di Regione Liguria, tramite il link sotto riportato è scaricabile il modulo per l'esercizio del diritto di accesso: <https://www.regione.liguria.it/homepage/sicurezza-e-diritti2/diritto-di-accesso.html>.

14. ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

- 14.1. In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Reg. (UE) n. 1303/2013, Regione Liguria e FI.L.S.E. si impegnano, nell'attuazione del presente Avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto.
- 14.2. Il presente Avviso sarà pubblicato sul portale www.fse.regione.liguria.it nella sezione Bandi del fondo sociale europeo 2014-2020 e sul sito istituzionale di FI.L.S.E. Spa www.filse.it, nei quali sarà pubblicato altresì l'esito della valutazione delle domande contenente la codifica dei beneficiari.
- 14.3. FI.L.S.E. provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet www.filse.it alla voce "Società Trasparente" dei dati richiesti ai sensi della normativa vigente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, con particolare riferimento alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. n.33/2013.

15. CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY

- 15.1. In attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., si rimanda all'allegata informativa sul trattamento dei dati personali.

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Art.13), si informa che i dati personali, conferiti a FI.L.S.E. S.p.A. (di seguito denominata FI.L.S.E.) per conto di Regione Liguria, sono oggetto di trattamento sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito elencate.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DE DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito denominata "Regione"), con sede in piazza De Ferrari 1 -16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione -con d.g.r. 287 del 26/04/2018 - ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) o Data Protection Officer (DPO)** ai sensi degli artt. 37 e ss. Del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato ai seguenti recapiti rdp@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it - tel: 010 54851.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato, ai sensi d.g.r. 154 del 26/02/2019.

La base giuridica del trattamento si identifica ai sensi dell'art 6 b) del precitato Regolamento UE 679/2016 per tutti gli adempimenti connessi inerenti la procedura interessata, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte degli interessati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'esclusione dalla procedura medesima e saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

A. Dati personali

Il trattamento dei dati personali fra cui dati anagrafici (nome, cognome) e fiscali (cod. Fiscale, attestazione di ISEE) è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per le seguenti finalità: erogazione del contributo di cui alla misura "VOUCHER ICT" ai lavoratori che presentano i requisiti di cui al par. 4 del presente avviso pubblico, nei limiti delle risorse a disposizione.

Regione, inoltre, si impegna di informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere a un eventuale trattamento ulteriore.

B. Natura del trattamento

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è **obbligatorio** ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima; tali dati saranno utilizzati per l'invio di

comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso; pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per Regione di svolgere correttamente tutti gli adempimenti.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso l'**eventuale rifiuto** a fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

C. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o tramettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi e del regolamento UE 2016/679.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce "*categorie particolari di dati personali*", tali dati saranno trattati -oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati- nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/1172002 n. 313 e ss. Mm. E ii. ("*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)*"); tali dati saranno trattati oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati- nel rispetto dei principi di cui all'art.10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile (d.g.r. 479/2016); al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

D. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati

I dati personali, inoltre, potranno essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di destinatari:

a. Fi.L.S.E. S.p.A. in quanto gestore della misura per conto di Regione Liguria e responsabile del trattamento dei dati personali.

b. B. Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova, Via Melen 77, 161152 Genova, Telefono: 010-65451 Fax: 010 - 6545422 mail: info@liguriadigitale.it posta certificata: protocollo@pec.liguriadigitale.it in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali per la gestione e manutenzione del sistema informativo;

c. Altri responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da FI.L.S.E. o dai su elencati incaricati della gestione e manutenzione del sistema informativo al fine di adempiere alla normativa vigente e agli obblighi contrattuali con gli interessati.

E. Trasferimento dei Dati all'estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati **non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea**. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei serve all'interno dell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. Del Regolamento e alle disposizioni di legge applicabili, stipulando - se necessario - accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento
- Categorie di dati personali trattati
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta l'interessato ha il diritto di:

- Ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, e ha diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi;
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto;
- Proporre un reclamo all'autorità di controllo

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: lavoro@regione.liguria.it; rpd@regione.liguria.it; o a mezzo PEC a: protocollo@pec.regione.liguria.it

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati salvo che ciò risulti impossibili o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondata, eccessive o ripetitive.

I dati dell'interessato potranno essere usati per altre finalità ed in particolare:

- Archiviazione storica
- Statistiche
- Sito internet www.filse.it secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, con particolare riferimento alla Legge 190/2012 e al D.Lgs. n. 33/2013.

Modifiche alla presente informativa

La presente informativa può subire delle variazioni. Si consiglia quindi, di controllare regolarmente questa informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.