



ALLEGATO A

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE FAMIGLIE RESIDENTI IN LIGURIA

PER ACCEDERE AL VOUCHER NIDO DI INCLUSIONE (ASSE 2) PRESSO SERVIZI SOCIOEDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA PUBBLICI E/O PRIVATI ACCREDITATI (O IN ATTESA DI ACCREDITAMENTO A SEGUITO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)/PARIFICATI DELLA REGIONE LIGURIA (NIDI D'INFANZIA, CENTRI BAMBINE E BAMBINI, SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI, SEZIONI PRIMAVERA)

AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. DEL /2020

La Regione Liguria ha approvato la misura “**TERZA EDIZIONE DI VOUCHER NIDO**” con la suddetta deliberazione di Giunta Regionale n. _____, a valere sui finanziamenti POR FSE LIGURIA 2014-2020 per l'importo complessivo di euro **2.500.000,00** su ASSE 2 “**INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTA**”, **PRIORITA' DI INVESTIMENTO 9IV, OBIETTIVO SPECIFICO 9.3 – AZIONE 9.3.3.**

SOTTOLINEATO CHE

Le finalità previste dalla misura di cui sopra sono:

- consentire ai genitori – particolarmente alle madri – di mantenere o migliorare la propria condizione lavorativa o di avere il tempo di intraprendere percorsi di formazione professionale, di istruzione o di inserimento/reinserimento lavorativo;
- alleggerire le famiglie a basso reddito relativamente alle spese connesse alla frequenza dei servizi socioeducativi per la prima infanzia, favorendo la possibilità, per i componenti disoccupati e/o inattivi di tali nuclei, di reintrodursi nel circuito lavorativo;
- incrementare il numero di bambini che potrà avere accesso ai servizi socioeducativi per la prima infanzia, al fine di fornire ai piccoli opportunità di crescita ulteriori e diversificate rispetto a quelle della famiglia.

RESO NOTO CHE

In connessione con le finalità sopra illustrate, tale misura intende finanziare l'erogazione di voucher destinati ai nuclei familiari, con minori a carico di età compresa tra tre mesi e trentasei mesi, per l'abbattimento dei costi di frequenza di servizi socioeducativi per la prima infanzia pubblici o privati accreditati/parificati della Liguria (*i costi di che trattasi si intendono riferiti a rette e buoni pasto (laddove sia prevista la somministrazione di pasti), sia per il tempo pieno che per il tempo parziale*).

TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO, REGIONE LIGURIA

1. INVITA

**ALLA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI ACCESSO AL
VOUCHER NIDO DI INCLUSIONE - ASSE 2**

- A. I nuclei familiari in situazione di disagio economico con ISEE minorenni non superiore a euro 20.000,00 in possesso dei seguenti ulteriori indispensabili requisiti:
1. essere residenti in un Comune della Liguria;
 2. avere uno o più figli in età utile per la frequenza di servizi per la prima infanzia (ovvero servizi per bambini dai tre mesi ai trentasei mesi) nell'anno educativo 2020/2021 **E AVERE GIÀ EFFETTUATO L'ISCRIZIONE IN UNO DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA PUBBLICI E/O PRIVATI ACCREDITATI (O IN ATTESA DI ACCREDITAMENTO A SEGUITO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)/PARIFICATI DI CUI AL SOTTO RIPORTATO ELENCO:**
 - a) NIDI D'INFANZIA
 - b) CENTRI BAMBINE E BAMBINI
 - c) SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI
 - d) SEZIONI PRIMAVERA

2. SPECIFICA CHE:

- A. l'elenco dei servizi socioeducativi pubblici e/o privati accreditati (o in attesa di accreditamento a seguito di presentazione della domanda)/parificati:
1. è disponibile sul sito ufficiale di Regione Liguria – Salute e Politiche Sociali – Infanzia Giovani e Famiglia – Servizi socioeducativi per la prima infanzia – Albo regionale dei servizi socioeducativi per la prima infanzia;
 2. è evidenziato e selezionabile attraverso il “*menù a tendina*” sulla piattaforma “**Bandi on Line**” su cui presentare la domanda, di cui al successivo punto 3 del presente avviso;
- B. le famiglie beneficiarie dei voucher si devono impegnare a:
1. giustificare, in fase di richiesta periodica di erogazione del voucher, con certificato medico, le eventuali assenze dovute a malattia in caso di frequenza inferiore a cinque giorni al mese o mediante autocertificazione in caso di gravi motivazioni diverse da malattia (es. lutti; trasferimenti; calamità, ecc.);
 2. comunicare a F.I.L.S.E. S.p.A., che agisce per conto di Regione Liguria, sia in fase di presentazione della domanda che in fase di richiesta di erogazione periodica del voucher, l'eventuale percepimento di Bonus Asilo Nido INPS e il valore dello stesso;
 3. comunicare a F.I.L.S.E. S.p.A. qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato nella domanda di accesso al voucher;
- C. l'utilizzo dei voucher copre il periodo dal 01 settembre 2020 al 30 giugno 2021 (10 mensilità).

**3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO AI VOUCHER
NIDO**

Le famiglie interessate devono presentare domanda di partecipazione ai sensi del presente avviso, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, **redatta esclusivamente on line**, accedendo al sistema *Bandi on line* dal sito internet www.filse.it, oppure dal sito filsonline.regione.liguria.it, **compilata in ogni sua parte e completa di tutta la documentazione richiesta**, da allegare alla stessa in formato elettronico, e inoltrata, **successivamente alla sua firma**, esclusivamente utilizzando la procedura informatica di invio telematico, a pena di inammissibilità.

L'importo relativo all'ISEE dichiarato in domanda dovrà corrispondere al documento ISEE inserito in allegato sulla piattaforma bandi on line. In caso di discrepanza si procederà alla valutazione mediante criteri prudenziali.

Si ricorda che qualora la domanda non venga inviata attraverso la piattaforma Bandi on Line, la stessa non verrà considerata valida ai fini del presente avviso. Si ricorda altresì che non saranno ammesse regolarizzazioni della documentazione obbligatoria.

Si precisa che l'assistenza informatica per problematiche relative alla compilazione delle domande è attiva dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30 (festivi esclusi), utilizzando la mail vouchernidi@filse.it e che sarà reso disponibile sulla medesima piattaforma il manuale di supporto alla compilazione, anche per quanto concerne le richieste di erogazione di cui al punto 6.

Le domande potranno essere presentate a decorrere dalla data del 1° settembre 2020 sino alla data del 31/05/2021 e verranno finanziate sino ad esaurimento dei fondi.

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda si considera la data di invio telematico. Tutte le comunicazioni e tutte le richieste intercorrenti tra F.I.L.S.E. S.p.A. e i richiedenti avverranno tramite Posta Elettronica Ordinaria. L'indirizzo di F.I.L.S.E. S.p.A. dedicato a tale misura è: vouchernidi@filse.it

Nel caso di famiglie con più di un figlio iscritto in uno dei servizi socioeducativi per la prima infanzia, occorre compilare una richiesta per ciascun figlio.

4. Graduatorie

F.I.L.S.E. S.p.A. effettuerà

- a) una prima graduatoria, relativa alle domande pervenute al 31 dicembre 2020;
- b) una seconda graduatoria, relativa alle domande pervenute al 31 marzo 2021, in caso di ulteriori risorse disponibili;
- c) una terza graduatoria, relativa alle domande pervenute al 30 giugno 2021, sempre e solo in caso di ulteriori risorse disponibili;
con l'indicazione dell'ammontare del valore dei voucher richiesti, dandone comunicazione ai beneficiari ed erogando il valore del voucher agli stessi nel mese successivo a quello di presentazione della domanda.

Le domande di accesso al Fondo successive al 31/12/2020 verranno valutate solo in presenza di ulteriori fondi disponibili e daranno diritto, previa valutazione, a un'agevolazione calcolata dal mese successivo a quello di presentazione della domanda.

La priorità sarà data a coloro che presentino un reddito ISEE minorenni più basso e, in caso di ulteriore parità hanno priorità i nuclei familiari che non beneficiano dei contributi INPS di cui all'art. 4, comma 24, lett. b) della L. 28/06/2012, n. 92 e/o di altri benefici per analoghe finalità e, secondariamente: i nuclei familiari in cui uno o entrambi i genitori lavorano o sono impegnati in percorsi di politica attiva del lavoro e – in subordine ancora – è valutato l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

Nel caso vi fossero rinunce, variazioni, revoche, si procederà allo scorrimento della graduatoria fino a esaurimento delle risorse e FILSE provvede via mail alle relative comunicazioni ai nuovi eventuali beneficiari.

5. Valore del voucher

L'importo del voucher è fissato in:

1. euro **200,00 mensili** per i nuclei familiari con **ISEE minorenni fino a euro 10.000,00**

2. euro **100,00 mensili** per i nuclei familiari con **ISEE minorenni maggiore di euro 10.000,00** e non superiore a 20.000,00

L'importo massimo che può essere riconosciuto a ciascun nucleo familiare è pari a:

- a. euro 2.000,00 per i nuclei familiari con ISEE minorenni fino a euro 10.000,00 (euro 200,00 mensili per dieci mesi di frequenza)
- b. euro 1.000,00 per i nuclei familiari con ISEE minorenni maggiore di euro 10.000,00 e non superiore a euro 20.000,00 (euro 100,00 mensili per dieci mesi di frequenza)

per ogni figlio per il quale si è presentata – con esito positivo - domanda di accesso al voucher.

Per l'accesso al Servizio è prevista la partecipazione alla spesa, valutata sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del minorenni, pertanto **il valore del voucher deve essere riparametrato nel caso in cui esso superi l'importo della retta che il nucleo familiare dovrebbe corrispondere mensilmente in assenza della presente misura e/o di altri analoghi benefici (per es. analogo bonus asilo nido INPS).**

6. Erogazione del Voucher

La domanda di erogazione, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, può essere richiesta dai beneficiari per almeno due mensilità per ciascuna richiesta di erogazione sempre accedendo al sistema *Bandi on line* dal sito internet www.filse.it oppure dal sito filseonline.regione.liguria.it e presentando, per ciascuna mensilità per la quale si richiede l'erogazione:

- a. fattura, giustificativo di spesa o altro titolo equipollente
- b. pagamento della fattura, del giustificativo di spesa o di altro titolo equipollente (con qualsiasi sistema tracciabile, esclusi quindi i contanti)
- c. foglio presenze fornito dal servizio frequentato dal figlio o certificato medico per le eventuali assenze dovute a malattia - in caso di frequenza inferiore a cinque giorni al mese - o autocertificazione in caso di gravi motivazioni diverse da malattia (es. lutti; trasferimenti; calamità, ecc.);

Tutta la documentazione di cui sopra, allegata in formato elettronico, dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti, in formato PDF o in altre estensioni valide per i file fotografici.

In presenza di quanto sopra F.I.L.S.E. S.p.A. erogherà il beneficio, esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente indicato nella domanda di accesso al fondo, nel mese successivo a quello in cui la richiesta di erogazione è stata presentata.

Il valore del voucher può essere riparametrato a ogni richiesta di erogazione nel caso in cui esso superi l'importo della retta che il nucleo familiare dovrebbe corrispondere mensilmente in assenza della presente misura e/o di altri analoghi benefici (ad es. analogo bonus asilo nido INPS che può essere erogato anche uno o più mesi dopo la presentazione dell'istanza per il voucher di cui al presente avviso).

Tutte le richieste di erogazione di rimborso dovranno pervenire a F.I.L.S.E. S.p.A. entro il termine perentorio del 30/09/2021.

7. Norme finali e informazioni

Il presente Avviso non vincola in alcun modo F.I.L.S.E. S.p.A., per conto di Regione, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dei voucher qualora non ricorrano i presupposti normativi, di risorse economiche e/o di revocarlo nel caso di inadempienze da parte dei beneficiari.

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

Paolo Tachella: F.I.L.S.E. S.p.A. – Settore Erogazioni e Economia Sociale

Elisabetta Ghiglione: F.I.L.S.E. S.p.A. – Settore Erogazioni e Economia Sociale

Tel. 010/8403359

vouchernidi@filse.it

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Articolo 13), si informa che i dati personali, conferiti a F.I.L.S.E. S.p.A. (di seguito denominata Filse) per conto di Regione Liguria, sono oggetto di trattamento, sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito denominata “Regione”), con sede in piazza De Ferrari 1 – 16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l’applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione – con d.g.r. 287 del 26/04/2018 - ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO)** ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell’Interessato, ai seguenti recapiti rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it - tel: 010 54851.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato, ai sensi d.g.r. 154 del 26/02/2019.

La base giuridica del trattamento si identifica ai sensi dell’art 6 b) del precitato Regolamento UE 679/2016 per tutti gli adempimenti connessi inerenti la procedura interessata, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte degli interessati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla procedura medesima e saranno utilizzati per l’invio di comunicazioni attinenti all’intervento in oggetto e per l’elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell’intervento stesso.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

1. Dati Personali

Il trattamento dei dati personali, fra cui dati anagrafici (nome, cognome) e fiscali (cod. fiscale, attestazione di ISEE ordinario) è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, i dati personali sono trattati nell’ambito delle attività della Regione per le seguenti finalità per l’erogazione di voucher nido di inclusione e voucher nido di conciliazione ai nuclei

familiari che presentano i requisiti di cui al punto 1, lettere A e B del presente avviso pubblico, nei limiti delle risorse a disposizione.

Regione, inoltre, si impegna di informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere a un eventuale trattamento ulteriore.

2. Natura del Trattamento

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è **obbligatorio** ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima; tali dati saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso; pertanto **l'eventuale rifiuto** a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per Regione di svolgere correttamente tutti gli adempimenti. Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

3. Modalità di Trattamento e Periodo di Conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi e del Regolamento UE 2016/679 .

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce “*categorie particolari di dati personali*”, tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss. mm. e ii. (“*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)*”); tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto dei principi di cui all'art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile (d.g.r. 479/2016); al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

4. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati

I dati personali, inoltre, potranno inoltre essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di destinatari:

- a. Fi.L.S.E. S.p.A. in quanto gestore della misura per conto di Regione Liguria e responsabile del trattamento dei dati personali;
- b. Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 – 6545422 mail: info@liguriadigitale.it posta certificata: protocollo@pec.liguriadigitale.it in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali per la gestione e manutenzione del sistema informativo;
- c. altri responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da Filse o dai su elencati incaricati della gestione e manutenzione del sistema informativo al fine di adempiere alla normativa vigente e agli obblighi contrattuali con gli interessati

5. Trasferimento dei Dati all'Estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati **non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea**. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server all'interno dell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento e alle disposizioni di legge applicabili, stipulando - se necessario - accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento. In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,
- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, e ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- revocare il proprio consenso, qualora previsto;
- proporre un reclamo all'Autorità di Controllo.

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: politichesociali@regione.liguria.it; rpd@regione.liguria.it; o a mezzo PEC a: protocollo@pec.regione.liguria.it; sanita@cert.regione.liguria.it;

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli

esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

Modifiche alla presente informativa

La presente Informativa può subire delle variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

ALLEGATO B



CONVENZIONE

Tra Regione Liguria, con sede legale in Genova, Via Fieschi 15, C.F.00849050109, di seguito denominata “Regione”, rappresentata da Maria Luisa Gallinotti, dirigente del Settore Politiche Sociali, Terzo Settore, Immigrazione, Pari Opportunità, autorizzata alla sottoscrizione della presente Convenzione con D.G.R. n. _____ del _____

e

la Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico F.I.L.S.E. S.p.A. (codice fiscale n. 00616030102), di seguito denominata “*FILSE*”, nella persona del Presidente, Pietro Codognato Perissinotto nato a Venezia il 22 settembre 1945, domiciliato, ai sensi e per gli effetti del presente atto, in Genova, Via Peschiera 16, a ciò autorizzato dal Consiglio d’Amministrazione del 24 febbraio 2016 e del 30 marzo 2016, che, nel contesto del presente atto, verrà semplicemente menzionato come “Attuatore”

PREMESSO CHE

1. con decisione di esecuzione C(2014) 9752 finale della Commissione Europea in data 12 dicembre 2014 è stato approvato il Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo (FSE) per gli anni 2014-2020 della Regione Liguria;
2. con Deliberazione 17 febbraio 2015 n. 6 il Consiglio Regionale ha assunto la presa d’atto del Programma Operativo Regionale del FSE per gli anni 2014/2020 nell’ambito dell’obiettivo investimenti in favore della crescita e dell’occupazione;
3. nell’ambito del Programma Operativo Regionale del FSE per gli anni 2014-2020, sono previste misure intese a mantenere le donne sul mercato del lavoro e/o favorirne l’ingresso/reingresso mediante politiche di conciliazione e di innovazione organizzativa nonché a implementare buoni servizio per servizi socio educativi per la prima infanzia al fine di favorire l’accesso a tali servizi per i nuclei familiari in condizioni di svantaggio economico, consentendo ai loro figli piccoli di usufruire di significative opportunità educative;
4. Regione per la realizzazione delle misure di cui al punto 3 emana l’avviso pubblico rivolto alle famiglie liguri di cui all’Allegato A alla deliberazione n. _____ del _____, finalizzato all’erogazione di voucher nido di inclusione;
5. quale soggetto erogatore dei benefici di cui all’avviso pubblico citato al punto 4. è individuata FILSE la cui azione si inquadra nell’ambito della strategia della Regione volta al perseguimento delle seguenti finalità:
 - a) consentire ai genitori – particolarmente alle madri – di mantenere o migliorare la propria condizione lavorativa o di avere il tempo di intraprendere percorsi di formazione professionale, di istruzione o di inserimento/reinserimento lavorativo;

- b) alleggerire le famiglie a basso reddito relativamente alle spese connesse alla frequenza dei servizi socioeducativi per la prima infanzia, favorendo la possibilità, per i componenti disoccupati e/o inattivi di tali nuclei, di reintrodursi nel circuito lavorativo;
- c) incrementare il numero di bambini che potrà avere accesso ai servizi socioeducativi per la prima infanzia, al fine di fornire ai piccoli opportunità di crescita ulteriori e diversificate rispetto a quelle della famiglia.
6. la Regione si avvale di FILSE nell'esercizio dei propri poteri di autorganizzazione, quale organismo societario appositamente creato in funzione strumentale alle finalità istituzionali di realizzazione dell'interesse pubblico regionale, secondo il modello "*in house providing*", con le modalità stabilite dalla deliberazione n. 1268 del 9 ottobre 2008 e dalla Convenzione alla stessa allegata, relativa alle procedure e agli adempimenti mediante i quali Regione Liguria esercita "il controllo analogo" a quello svolto sui propri servizi sulla FILSE;
7. Regione in data 28 marzo 2018 ha trasmesso ad ANAC la domanda di iscrizione di FILSE S.p.A. all'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "*società in house*" di cui all'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice Appalti) e alla deliberazione del Consiglio ANAC n. 951/2017 "Linee guida n. 7, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50". Ai sensi del punto 9.2 delle citate linee guida la presentazione della domanda di iscrizione costituisce presupposto legittimante gli affidamenti in house;
8. Regione ha richiesto a FILSE con nota prot. PG/2020/232777 del 23/07/2020, di presentare un progetto esecutivo definito e articolato in specifiche voci comprensivo di un preventivo per l'espletamento delle attività di che trattasi;
9. FILSE con nota prot n. 137638 del 27/07/2020 ha presentato la proposta di progetto (di seguito denominata "Progetto") che definisce le attività previste e i tempi di realizzazione, gli obiettivi e risultati attesi, i prodotti previsti, la metodologia di lavoro, il gruppo di lavoro e le risorse umane impiegate, il preventivo finanziario;
10. con deliberazione n. del la Giunta regionale:
- ha approvato la misura: "*Terza edizione di voucher nido*";
 - ha stabilito di affidare la gestione di tale misura – per la quale sono stanziati euro 2.675.877,12 - a FILSE S.p.A. quale organismo societario appositamente creato in funzione strumentale alle finalità istituzionali di realizzazione dell'interesse pubblico regionale, secondo il modello "*in house providing*", con le modalità stabilite dalla deliberazione n. 1268 del 9 ottobre 2008 e dalla Convenzione alla stessa allegata, relativa alle procedure e agli adempimenti mediante i quali Regione Liguria esercita "il controllo analogo" a quello svolto sui propri servizi sulla FILSE;
 - ha disposto lo stanziamento in favore di F.I.L.S.E di € 175.877,12 IVA inclusa e ivi compreso il compenso per Liguria Digitale, per la realizzazione delle attività specificate all'art. 4, c. 5, a valere, in quanto ammissibile, sulle risorse del POR FSE 2014-2020, Asse 2 Inclusionione Sociale Lotta alla Povertà, Obiettivo Specifico 9.3.3.per la realizzazione del suddetto Progetto.
 - ha individuato Filse quale responsabile del trattamento dei dati personali e ha stabilito di procedere alla nomina e alle relative istruzioni per il predetto trattamento.

Quanto sopra richiamato e considerato, tra le Parti suddette si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1

1. Le premesse, nonché gli atti e i documenti nelle stesse citati, costituiscono parte integrante e necessaria della presente convenzione.

2. La presente convenzione non potrà essere oggetto di cessione né di subingresso totale e/o parziale a favore di terzi diversi dall'Attuatore.
3. Non è ammessa modifica alcuna alle pattuizioni contenute nella presente convenzione, se non per successive stipulazioni scritte, da sottoscrivere dalle parti successivamente all'adozione di analogo provvedimento da parte dell'Amministrazione.

ARTICOLO 2

1. Regione affida a FILSE, che accetta, la realizzazione delle attività di espletamento delle procedure inerenti l'Avviso per l'erogazione dei "voucher nido" in oggetto e la gestione delle corrispondenti risorse finanziarie assegnate, che dovranno essere svolte secondo le modalità previste nel presente atto e attenendosi, anche per quel che riguarda il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie fasi, alle indicazioni e ai contenuti del Progetto depositato in atti presso l'Amministrazione, corredato dal preventivo finanziario.
2. L'incarico di cui alla presente convenzione ha decorrenza dalla data della sua sottoscrizione e termina ad avvenuta conclusione delle attività previste dal Progetto, secondo le tempistiche ivi indicate.

ARTICOLO 3

1. Nella realizzazione delle azioni di cui all'articolo 2, FILSE si impegna a:
 - A. realizzare l'attività nei tempi e secondo le modalità individuate nel progetto e fissate da Regione pena la riduzione o revoca del finanziamento, secondo quanto previsto nel successivo art. 6;
 - B. dare piena attuazione alle normative UE, nazionali e regionali per lo svolgimento dell'attività e per la modalità di rendicontazione delle spese, in particolare:
 - a) attenersi alle vigenti disposizioni relative al Fondo Sociale Europeo e ai manuali di gestione e rendicontazione regionali;
 - b) attenersi ai criteri di trasparenza e certificazione, in conformità con quanto disposto dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente;
 - c) attenersi alle regole finanziarie e amministrative della Regione e in particolare a quelle contenute nelle vigenti disposizioni e nei manuali di cui alla lettera a);
 - d) comunicare tempestivamente a Regione l'avvio e il termine delle attività;
 - e) assicurare il monitoraggio quali/quantitativo messo in atto da Regione secondo i criteri concordati con questa e i principi rilevati dalla normativa e programmazione UE, operando a tal fine direttamente sul sistema informativo condiviso del FSE e producendo relazioni periodiche sull'avanzamento dell'attività;
 - C. utilizzare un sistema di contabilità separata o una codificazione adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;
 - D. provvedere entro e non oltre il termine di 90 giorni dalla conclusione delle attività, a presentare all'Amministrazione il rendiconto finale delle spese sostenute di cui all'art. 5 lettera c), corredato di relazione sulle attività realizzate nonché sui risultati conseguiti;
 - E. essere disponibile ad accettare l'attività di vigilanza espletata dalla Regione, e dalle altre autorità pubbliche a ciò preposte, ivi compresa l'attivazione di verifiche amministrativocontabili;
 - F. accettare le modalità e gli strumenti di direzione stabiliti dall'Amministrazione regionale;
 - G. trattare i dati personali secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e dal Regolamento UE 2016/679;

H. essere disponibile ad accettare l'attività espletata dal valutatore esterno individuato dall'Amministrazione regionale, fornendo la documentazione che dovesse rendersi necessaria.

ARTICOLO 4

1. La Regione affida a FILSE la gestione di una dotazione finanziaria per la concessione degli incentivi (Dotazione Finanziaria del Fondo), ovvero per l'erogazione dei voucher alle famiglie, pari a euro 2.500.000,00.
2. FILSE potrà utilizzare le risorse finanziarie assegnate esclusivamente per i fini inerenti la realizzazione della presente Convenzione. Per le attività di direzione, coordinamento, gestione, rendicontazione e monitoraggio relative all'espletamento dell'Avviso (la "**Gestione del Fondo**") la Regione riconosce a FILSE euro 137.184,15 (IVA esclusa) per un importo complessivo di € 175.877,12 (IVA inclusa) secondo quanto indicato nel preventivo finanziario facente parte integrante del progetto depositato in atti presso Regione e formulato nel rispetto di quanto stabilito dalla deliberazione n. 1268 del 9 ottobre 2008 e dalla Convenzione alla stessa allegata, nonché dalle "*Linee guida per la certificazione all'Unione Europea delle spese per attività non formative affidata agli Organismi "in house"*" a valere su POR FSE Liguria 20142020, diffuse con nota del 14 dicembre 2018, PG/2018/344713. Il preventivo finanziario ha carattere preliminare e – sulla base dell'andamento dell'attività – potrà subire scostamenti fra le diverse voci, fermo restando l'importo massimo complessivo.
3. Saranno riconosciute, se supportate da idonea documentazione giustificativa, le spese sostenute a far data dalla richiesta del progetto esecutivo, fino al termine di durata delle attività indicato nel Progetto; eventuali attività da espletare successivamente al termine di durata delle attività indicato nel Progetto potranno essere oggetto di riconoscimento dei relativi importi, previa definizione di atto integrativo alla presente Convenzione.
4. Nella somma di cui al punto 2., ovvero euro 175.877,12 (IVA inclusa) relativa al compenso di FILSE per la gestione della misura in oggetto, sono comprese anche le risorse necessarie alle spese di adeguamento e strutturazione dell'infrastruttura informatica strumentale all'emanazione e alla gestione del Bando, delle relative procedure e monitoraggio (quantificabili in euro 5.605,72 – IVA compresa), attività per le quali è prevista l'assegnazione di una commessa di FILSE a Liguria Digitale.

ARTICOLO 5

1. Regione trasferisce a FILSE la Dotazione Finanziaria del Fondo di cui all'art. 4, c.1, a seguito della sottoscrizione del presente atto.
2. FILSE provvederà a depositare le risorse finanziarie su un conto corrente separato dalle altre proprie attività e a gestirle con contabilità analitica, con l'obbligo di non istituire sulle somme vincoli di alcun genere. FILSE terrà una gestione amministrativa e contabile separata e ne indicherà la consistenza nel proprio bilancio. La contabilità dovrà evidenziare distintamente l'importo delle agevolazioni erogate sulla base della dotazione disponibile.
3. FILSE, ai sensi dell'articolo 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2016, dovrà tenere a disposizione della Commissione Europea e della Corte dei conti europea, per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti da parte dell'A.D.G. (Autorità di Gestione del FSE), nei quali sono incluse le spese dell'operazione, tutti i giustificativi di spesa relativi alla gestione dell'Azione e la documentazione contabile ed amministrativa relativa a ciascun esercizio.

4. L'importo di euro 137.184,15 (IVA esclusa) per un importo complessivo di € 175.877,12 (IVA inclusa) sarà erogato, previa presentazione di regolare fattura, con le seguenti modalità: un anticipo pari al 60 per cento dell'importo riconosciuto a sottoscrizione del presente atto; il saldo pari al 40 per cento dell'importo riconosciuto a presentazione del resoconto finale corredato dalla relazione sulle attività realizzate nonché sui risultati conseguiti e previa verifica da parte dell'Amministrazione.
5. La liquidazione dei suddetti ratei di finanziamento è subordinata all'acquisizione da parte dell'Amministrazione di idonea documentazione contabile secondo quanto disposto dalla normativa fiscale vigente e del Documento unico di regolarità contributiva.
6. L'importo di euro 5.605,72 (IVA compresa) relativo alle attività di implementazione informatica di Liguria Digitale, come meglio specificato al punto 5 del precedente articolo 4, sarà erogato a FILSE alla sottoscrizione del presente atto.

ARTICOLO 6

1. In caso di parziale realizzazione del progetto, risultante dalla relazione delle attività realizzate e dal monitoraggio, il finanziamento è soggetto a riduzioni di importo, pari al costo previsto delle azioni non realizzate.
2. La mancata o parziale ma insufficiente realizzazione del Progetto, risultante dalla relazione delle attività realizzate, tale da compromettere il raggiungimento degli obiettivi previsti comporta, oltre alla mancata liquidazione del saldo finale, la revoca del finanziamento già concesso.
3. Nel caso di revoca o di riduzione del finanziamento per i motivi indicati nei commi precedenti, FILSE dichiara e si impegna fin da ora a non avanzare alcuna pretesa di liquidazione di somme per qualsivoglia titolo o ragione.
4. FILSE si impegna a restituire all'Amministrazione eventuali somme ammesse a finanziamento, ma non riconosciute in sede di attività di controllo da parte dei competenti organi.

ARTICOLO 7

1. FILSE dichiara per sé, per gli esperti e il personale sia esso direttamente dipendente o non dipendente, comunque impiegato nelle attività oggetto della presente convenzione, di non trovarsi, per l'espletamento di tali attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, nonché di osservare le medesime.
2. Qualunque elaborato prodotto nell'espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione rimane di proprietà piena e assoluta di Regione, la quale si riserva ogni diritto e facoltà in ordine alla sua utilizzazione, nonché ad ogni eventuale modifica ritenuta opportuna a suo insindacabile giudizio.
3. FILSE si obbliga a non utilizzare i risultati dell'attività oggetto della presente Convenzione per proprie pubblicazioni ovvero a non fornirli a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta di Regione.

ARTICOLO 8

1. Saranno a totale carico di FILSE tutte le imposte e tasse derivanti, a norma delle vigenti leggi, dalla presente convenzione.

ARTICOLO 9

1. Ferma la giurisdizione del giudice amministrativo, per ogni controversia avente ad oggetto l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione della presente convenzione e le eventuali domande e/o ragioni e/o pretese risarcitorie, aventi comunque titolo nella presente convenzione e che debbano essere proposte davanti al Giudice ordinario, le parti pattuiscono espressamente la competenza esclusiva del Foro di Genova.

Genova,

letto, approvato e sottoscritto digitalmente:

Per Regione:
Maria Luisa Gallinotti

Per FILSE
Pietro Codognato Perissinotto



Regione Liguria – Giunta Regionale

Dipartimento/Direzione Centrale Finanza, Bilancio e Controlli

SETTORE BILANCIO e RAGIONERIA - SETTORE

Registrazioni contabili

Tipo Atto: Delibera di Giunta

Identificativo Atto: 2020-AC-542

Num. Piano Finanziario	Anno	Numero
------------------------	------	--------

2020-315	2020	2882;2883;2884;2885
Num. Piano Finanziario	Anno	Numero
2020-315	2021	355;356;357;358

Data: 05/08/2020

Oggetto: Terza edizione voucher nido a valere su POR FSE Liguria 2014/2020 â€€€ impegno di euro 2.675.877,12 â€€€ approvazione avviso pubblico alle famiglie; schema convenzione con FILSE per gestione della misura ed estensione straordinaria platea dei servizi in ragione delle vicende connesse al covid19.

Si certifica che con atto interno numero **1214** nell'esercizio **2020** in data **05/08/2020** sono state effettuate le seguenti registrazioni:

Registrazioni relative a Piani Finanziari

Spese: Impegni

Num. Piano Finanziario	Anno	Numero
2020-315	2020	8293;8294;8295;8296;8297;8298
2020-315	2021	666;667;668;669;670;671

Entrate: Accertamenti

Data di approvazione:

05/08/2020

Bruna ARAMINI

Iter di predisposizione e approvazione del provvedimento

Identificativo atto 2020-AC-542

Compito	Completato da	In sostituzione di	Data di completamento
Approvazione Amministratore proponente	Viale Sonia		05/08/2020 13:15
Approvazione Amministratore proponente	CAVO Ilaria		05/08/2020 13:08
* Approvazione Direttore generale/Vicedirettore generale (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Quaglia Francesco		05/08/2020 12:00
Approvazione Ragioneria (controllo e registrazione contabile)	ARAMINI Bruna		05/08/2020 11:57
* Approvazione Legittimità	AGUGLIA Daniela	Giovanni DELLA LUNA	05/08/2020 11:38
* Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	GALLINOTTI Maria Luisa		05/08/2020 11:26
* Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	BAZZANO Nadia		05/08/2020 10:34

* La regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto è attestata da ciascun soggetto sopraindicato nell'ambito delle rispettive competenze.

Trasmissione provvedimento:

Sito web della Regione Liguria

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82V2005 e s.m. limitatamente ai fini del riconoscimento come atto ufficiale della Regione Liguria, come sostituto del Segretario Generale PIETRO PAOLO GIAMPELLEGRINI

Gabriella LAIOLO